



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo
SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 162 del 07-10-2022

Registro generale n. 687

Oggetto: PREMIO DI SAGGISTICA CITTÀ DELLE ROSE 2022 - EVENTO LETTERARIO "FRA(M)MENTI BOOK FESTIVAL" IMPEGNO DI SPESA.

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTI

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 50/2016;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

PREMESSO

- che con decreto sindacale n.15/2022 al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico Dirigente FF del IV Settore
- che nel quarto Settore II servizio è ricompreso l'ufficio cultura;
- che con Delibera di Consiglio Comunale n.1 del 24.1.2022, esecutiva, è stato approvato il DUP 2022/2024;
- che con delibera di Consiglio Comunale n.3 del 24.1.2022, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziaria 2022/2024;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 dell'11.02.2021 è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2022/2024;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 239 Del 28-07-2022 239 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 (PIAO) ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

RILEVATO

- che con proprio atto n. 83 del 31.03.2022, la Giunta Comunale ha approvato il bando per l'organizzazione della XX edizione del Premio di Saggistica "Città delle Rose";

- che l'assessorato alla cultura ha inteso integrare il premio suddetto con un evento per grandi e piccini, uniti dall'amore per la lettura, dal titolo Fra(m)menti Book Festival. Un festival letterario tutto rosetano che celebri al meglio il prestigio e la storia del Premio di Saggistica "Città delle Rose";

Dato atto che al fine di organizzare l'evento necessita acquisire sul mercato i seguenti beni e servizi, oltre che quantificare i diritti Siae dovuti per l'evento:

- servizi di pubblicità per la promozione dell'evento;
- Organizzazione di un laboratorio di lettura per ragazzi;
- redazione Piano di Sicurezza per lo svolgimento degli eventi;
- noleggio pianoforte;
- service per Suoni e Luce per eventi;
- acquisto Rose d'argento e targhe per le premiazioni;
- stampa manifesti e locandine
- prestazione occasionale per la presentazione dell'evento;
- Servizio di animazione per bambini;

Dato atto che da indagini di mercato rilevano tutti affidamenti inferiori ad € 40.000,00 e pertanto non necessita fare alcun riferimento al programma biennale degli acquisti di beni e servizi;

Dato atto altresì,

- che trattandosi di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale, trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art.36 e 32 del D.Lgs. 50/2016 e nello specifico:
 - o "36 comma 2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:
 - ❖ per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";
 - o "32 comma 14. omissis in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.";
- che, quindi, alle presenti fattispecie di fornitura/servizio, tenuto conto che l'importo complessivo di affidamento di ogni singola prestazione risulta essere inferiore a € 40.000,00, è applicabile l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
- che trattasi di affidamenti autonomi e distinti e in alcun modo cumulabili, pertanto risulta rispettato quanto prescritto dall'art. 35 comma 6 del D.lgs. n. 50/2016 (divieto di artificioso frazionamento);

Atteso che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di acquisire le forniture e i servizi quanto prima al fine di garantire l'evento culturale di prossimo svolgimento;

Dato atto che non ricorre l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione per affidamenti di importo inferiore ad € 5.000,00 ai sensi dell'art. 1 comma 130 della legge n. 145/2018 (legge finanziaria 2019);

Atteso che

- la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:
 - o l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
 - o l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
 - o l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;
- che ricorrendo affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 non trova quindi applicazione l'obbligo di ricorso alla negoziazione telematica e all'adesione a convenzioni Consip o il ricorso alla Centrale di Committenza;

Viste le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento di importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il seguente punto 3.1.3:

- "In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.";

Dato atto che per l'organizzazione degli eventi si rende necessario acquisire le prestazioni di seguito elencate rispetto a cui sono stati ritualmente acquisiti e seguenti preventivi ed è stato altresì acquisito il Codice identificativo Gara (Cig) ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari:

- **Marketing e Pubblicità:** soc. Deposito srl, con sede a Pineto (TE), via Jugoslavia, 5, p.i. 02077750673, da preventivo allegato offerta per un importo complessivo di € 1.220,00 Iva c. **(CIG Z4B385E93B)**;
- **Piano per la sicurezza:** Arch. Eugenio Valerii, residente a S. Egidio alla Vibrata (TE), in via G. Verdi, 122/A, p.i. 02047960675, da preventivo allegato offerta per servizi tecnici pari a € 507,52 Iva c. **(CIG Z2D385EAF3)**;
- **Noleggio pianoforte:** Ditta D'Intino Music di Simone D'Intino, via dei Dubbi, 16, Ortona (CH), p.i. 02510430693, da preventivo allegato offerta per un importo complessivo pari a € 427,00 Iva c. **(CIG Z62385EB82)**;
- **Service per luci e suoni di animazione evento:** ditta Suoni e Luci di Martella Graziano, con sede a Atri (TE), via D. Martella, 6, p.i. 01055600678, da preventivo allegato offerta per un importo complessivo pari a € 2.745,00 Iva c. **(CIG Z68385EC25)**;
- **Fornitura di rose in argento e targa per premiazioni:** Valentini Premiazioni, con sede a Giulianova, via F. Turati, 69, c.f. VLNDNL84M25E058E p.i.02014830679, per un importo complessivo pari a € 325,00 iva c. **(CIG Z2A37DA64A)**;

- **Fornitura di Stampa manifesti e locandine:** Tipolitografia Rosetana, con sede a Roseto degli Abruzzi, via Brasile 1/D, c.f. 00062150677, da preventivo allegato offerta per un importo complessivo pari a € 299,60 iva c. (CIG Z4F386787A);
- **Animazione per bambini:** Scrivani Cristina, legale rappresentante dell'Associazione F.A.T.A., con sede a Roseto degli Abruzzi, via Nazionale n. 487, p.i. 01830240675, da preventivo per un importo complessivo pari a € 195,20 (CIG Z9F386843C);

Dato atto che i contraenti sono stati individuati nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità ai sensi dell'art.30, comma 1 de d.lgs. 50/2016;

Accertata la congruità dei preventivi /offerta a termini dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 a valutazione del collaboratore incaricato;

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma 2 "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Visto l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

CONSIDERATO che:

- a) il fine che con gli affidamenti si intende perseguire è quello di organizzare momenti che animano l'evento "Premio di saggistica";
- b) l'oggetto dei contratti sono forniture dei servizi per l'allestimento di spettacoli e intrattenimenti;
- c) il contratto sarà stipulato secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere (lettera commerciale);
- d) le clausole ritenute essenziali saranno integralmente riportate nella lettera commerciale;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, la stipula del successivo contratto avverrà mediante scrittura privata (lettera commerciale) contenente le seguenti clausole essenziali:

- luogo di svolgimento dei servizi;
- durata del contratto;
- tempi di consegna;
- corrispettivo dovuto;
- modalità di pagamento;
- patto di integrità per obbligare al rispetto del codice di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013, dell'art. 53, comma 16 Ter del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii., con clausola di risoluzione del contratto in caso di violazione nonché degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e di quelli in materia di disposizioni per la prevenzione e la repressione della

corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge del 6 novembre 2012 n. 190;

- obbligo di non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o ex collaboratori che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del comune di Giulianova nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

Dato atto altresì che unitamente ai preventivi sono stati acquisiti i seguenti allegati:

- Patti di integrità in materia di contratti pubblici
- Possesso dei requisiti di ordine generale per contrattare con la PA;

Reso noto che la collaboratrice Iezzoni è Responsabile unico del Procedimento, nei termini di cui all' art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni e non ha segnalato alcuna situazione di conflitto di interessi; ;

Dato atto altresì che per lo svolgimento dell'evento necessita altresì acquisire delle prestazioni d'opera occasionale di natura intellettuale:

- Presentazione evento
- laboratorio didattico di lettura;

Richiamato l'articolo 7 comma 6 del decreto legislativo n. 165 del 2001 in relazione al tema delle collaborazioni esterne, qualificate come forma di lavoro autonomo, e più specificamente rispetto al caso di specie come prestazione d'opera;

Evidenziato che si ha collaborazione occasionale nel caso di una prestazione episodica che il collaboratore svolga in maniera saltuaria e autonoma, spesso con contenuto professionale che si esaurisce in una sola azione o prestazione che consente il raggiungimento del fine e dove "il contatto sociale" con il committente sia sporadico.

Richiamata la circolare 2/08 del Ministro per le Riforme e le Innovazioni nella pubblica amministrazione, riguardante il ricorso ai contratti di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa alla luce delle disposizioni introdotte dalla Legge finanziaria per il 2008 (del 24 dicembre 2007, n.244, Registrata alla Corte dei Conti in data 27 maggio 2008, Registro n. 9, Foglio n. 148.

Dato atto che in base alla predetta circolare *"le collaborazioni meramente occasionali, che si esauriscono in una sola azione o prestazione, caratterizzata da un rapporto "intuitu personae" che consente il raggiungimento del fine, e che comportano, per loro stessa natura, una spesa equiparabile ad un rimborso spese, quali ad esempio la partecipazione a convegni e seminari, la singola docenza, la traduzione di pubblicazioni e simili, non devono comportare l'utilizzo delle procedure comparative per la scelta del collaboratore, né gli obblighi di pubblicità. Quanto sopra nel presupposto che il compenso corrisposto sia di modica entità, sebbene congruo a remunerare la prestazione resa e considerato il favore accordato dal legislatore che le ha inserite nel comma 6 dell'articolo 53 del decreto legislativo n. 165 del 2001, rendendole compatibili con lo stretto regime autorizzatorio per i dipendenti pubblici.*

Viste i preventivi rimessi dai collaboratori:

- **Presentatrice:** sig.ra Manuela Collevocchio, nata a Atri (TE) in data 01.06.1982, residente a Roseto degli Abruzzi, in via Nazionale, 91, per un importo complessivo pari a € 200,00 compreso irap;

- **Laboratorio didattico:** Igor De Amicis (c.f. DMCGR176L30H501T) - Paola Luciani (C.F. LCNPLA80P47G482M), residenti a Teramo, via F. Rodomonti, 27, per un importo complessivo pari a € 195,30 Irap compresa;

Ritenute le somme richieste congrue;

Richiamata la determinazione n. 10/2010 AVCP ove si chiarisce come non si ritengono soggetti agli obblighi di tracciabilità gli incarichi di collaborazione ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 ("Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche");

Ritenuto, altresì, necessario

- impegnare la somma di € € 139,37, per il pagamento dei diritti Siae (obbligazione giuridica prevista e disciplinata da legge;
- prevedere la spesa di € 506,00 per spese minute al momento non prevedibili da anticiparsi da parte dell'Economo Comunale all'ufficio cultura e che verranno rimborsate con il presente atto con imputazione al capitolo di seguito indicato, a norma dell'Art. 43 del regolamento di contabilità che prevede:
*"L'Economo può disporre pagamenti, previo specifico provvedimento d'impegno da parte dei responsabili dei servizi, a valere sui fondi assegnati con il PEG, per fronteggiare spese d'ufficio per le quali è necessario il pagamento diretto per cassa,.....
la spesa di che trattasi può essere gestita con fondi economali in quanto rientra nella tipologia di cui all'articolo 43 comma 2 lettera t)"Spese minute ed urgenti di carattere diverso, necessarie per il funzionamento dei servizi comunali (cerimonie, spese di rappresentanza ...;"*
- secondo le precisazioni date da ANAC le spese effettuate dalle stazioni appaltanti con il fondo economale non sono sottoposte alla disciplina sulla tracciabilità.

EVIDENZIATO che la spesa trova copertura in bilancio al capitolo 2333/RP 2021 (IMPUTAZIONE 510/2022);

CONSIDERATO che con deliberazione Giuntale n. 239 del 28.07.2022 è stato approvato il Piano Integrato delle attività e dell'organizzazione triennio 2022 - 2024, la cui sezione 2 denominata "Valore pubblico, performance e anticorruzione" nella sottosezione 2.3 contiene il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza e che in base a detta pianificazione i procedimenti ed il relativo provvedimento finale, sono identificati con i seguenti codici di processo:

- codice di processo P 210 "SELEZIONE CONTRAENTE - PROCEDURA SEMPLIFICATA AFFIDAMENTO DIRETTO" con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, secondo la Classificazione ANAC, " D.3 Contratti pubblici - Selezione del contraente", sono classificati nell'allegato B a rischio ALTO e sono previste le seguenti misure specifiche:
 - o ROTAZIONE NEGLI AFFIDAMENTI - La misura specifica della rotazione negli affidamenti è stata applicata;
 - o ISTITUZIONE E UTILIZZO DI ALBI NELLA SCELTA DEL CONTRAENTE - La misura dell'utilizzo dei albi non è di immediata applicabilità in quanto gli albi sono in corso di attivazione;
- codice di processo P 377 "AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI EX ART 7 D.LGS " appartenente all'area di rischio "E. Incarichi e nomine", sono classificati nell'allegato B a rischio ALTO, ed è prevista la seguente misura specifica:
 - o PREDISPORRE MODELLI DI ATTI DI INCARICO PER TUTTI I SERVIZI E PER TUTTE LE TIPOLOGIE DI RAPPORTO AL FINE DI ELIMINARE OGNI: misura in corso di

implementazione ;

- sono operative e rispettate le misure di prevenzione del rischio generali che impattano sull'azione amministrativa e in particolare:
 - o la trasparenza e i connessi obblighi di pubblicazione che verranno assolti con pubblicazione dell'atto in sezione amministrazione trasparente, sotto sezione di I Livello Consulenti e collaboratori sotto sezione di II livello "Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza"
 - o il codice di condotta e quindi l'obbligo di segnalare situazioni di conflitto di interessi che nel caso di specie non si rilevano:
 - o è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020;

DATO ATTO che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dr.ssa Raffaella D'Egidio;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è il Dott. Dott. Andrea Piermarini, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

ACCERTATO che l'istruttoria preordinata all' emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giunta n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018;

DETERMINA

- 1) Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto e ne costituiscono motivazioni ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e ss.mm.ii.;
- 2) Di impegnare, per quanto descritto in premessa, la spesa complessiva pari a € 6.759,99 per l'acquisizione dei seguenti beni e servizi, prestazioni d'opera occasionale, spese economiche e diritti SIAE come di seguito descritti:
 - Marketing e Pubblicità: soc. Deposito srl, con sede a Pineto (TE), via Jugoslavia, 5, p.i. 02077750673, per un importo complessivo pari a € 1.220,00 Iva c. (CIG Z4B385E93B);
 - Laboratorio didattico: Igor De Amicis (c.f. DMCGRI76L30H501T) - Paola Luciani (C.F. LCNPLA80P47G482M), residenti a Teramo, via F. Rodomonti, 27, per un importo complessivo pari a € 195,30 Irap compresa;

- Piano per la sicurezza: Arch. Eugenio Valerii, residente a S. Egidio alla Vibrata (TE), in via G. Verdi, 122/A, c.f. VLRGNE88A19H769E, p.i. 02047960675, per un importo complessivo pari a € 507,52 Iva c. (CIG Z2D385EAF3);
- Noleggio pianoforte: Ditta D'Intino Music di Simone D'Intino, via dei Dubbi, 16, Ortona (CH), c.f. DNTSMN58S23C632Z p.i. 02510430693, per un importo complessivo pari a € 427,00 Iva c. (CIG Z62385EB82);
- Service: ditta Suoni e Luci di Martella Graziano, con sede a Atri (TE), via D. Martella, 6, c.f. MRTGZN80H25A488W p.i. 01055600678, per un importo complessivo pari a € 2.745,00 Iva c. (CIG Z68385EC25);
- Rose in argento e targa per premiazioni: Valentini Premiazioni, con sede a Giulianova, via F. Turati, 69, c.f. VLNDNL84M25E058E p.i.02014830679, per un importo complessivo pari a € 325,00 iva c. (CIG Z2A37DA64A);
- Stampa manifesti e locandine: Tipolitografia Rosetana, con sede a Roseto degli Abruzzi, via Brasile 1/D, c.f. 00062150677, per un importo complessivo pari a € 299,60 iva c. (CIG Z4F386787A);
- Presentatrice: sig.ra Manuela Collevocchio, nata a Atri (TE) in data 01.06.1982, residente a Roseto degli Abruzzi, in via Nazionale, 91, c.f. CLLMNL82H41A488L, per un importo complessivo pari a € 200,00 compreso irap;
- Animazione per bambini: Scrivani Cristina, legale rappresentante dell'Associazione F.A.T.A., con sede a Roseto degli Abruzzi, via Nazionale n. 487, p.i. 01830240675 c.f. SCRCST72C56L103N, per un importo complessivo pari a € 195,20 (CIG Z9F386843C);
- SIAE: Ufficio di Roseto degli Abruzzi € 139,37;

- 3) Di dare atto che la spesa trova copertura in bilancio al capitolo 2333/RP 2021 (IMPUTAZIONE 510/2022);
- 4) Di comunicare ai fornitori di beni e servizi e prestatori d'opera occasionale la presente ai sensi e per gli effetti dell'articolo 191 del D. Lgs 267/2000;
- 5) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/201 e si ottempererà prontamente alla pubblicazione dell'atto in sezione amministrazione trasparente, sotto sezione di 1 Livello Consulenti e collaboratori sotto sezione di II livello "Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza" e Bandi di gare e contratti;
- 8) di rendere noto ai sensi della legge 241/90 che il responsabile unico del procedimento è la dipendente Rosella Iezzoni;
- 9) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL SEGRETARIO GENERALE

DIRIGENTE IV SETTORE

Dott.ssa Raffaella

D'Egidio